



## FICHE DE RENSEIGNEMENT « BENEVOLAT »

### FRANCE

Vous souhaitez faire du bénévolat pour notre association ? Afin de mieux répondre à votre demande, merci de bien vouloir remplir cette fiche de façon aussi détaillée que possible accompagné de **votre CV** et **d'une lettre de motivation**.

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

TELEPHONE (fixe et/ou portable) : \_\_\_\_\_

EMAIL : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

### Situation professionnelle

- Etudiant (e)                       En recherche d'emploi  
 Sans emploi                       Retraité  
 En activité (profession exercée) \_\_\_\_\_

### Vos études et formation professionnelle

---

---

---

### Vos domaines de compétences

---

---

---

### Vos compétences informatiques

- Excel                                   Word                                   Base de données  
 Internet                               Photoshop                       Dreamweaver  
 Autre (précisez) : \_\_\_\_\_



## Bénévolat au siège à Paris

### Missions souhaitées

- Administration parrainage
- Création graphique
- Comptabilité
- Secrétariat
- Communication
- Rédaction (dossiers de présentation...)
- Aide lors d'évènements (Accueil stand, organisation, mise en place..)

**Si aucune de ces missions ne correspond, merci de détailler votre projet ci-dessous :**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Travail à distance

Avez-vous un ordinateur Internet et une connexion à domicile ?

- Oui     Non

### Disponibilité (par semaine)

- 1 journée
- 1 à 2 jours
- Plus de 2 jours
- 1/2 journée
- Activité/événementiel ponctuel(le)

### Jours et horaires disponibles

- Lundi \_\_\_\_\_
- Mardi \_\_\_\_\_
- Mercredi \_\_\_\_\_
- Jeudi \_\_\_\_\_
- Vendredi \_\_\_\_\_
- Samedi \_\_\_\_\_



## Bénévolat dans votre région

### Missions souhaitées

- Organiser un événement au profit de Cœur et Conscience
- Organiser une projection du documentaire Fihavanana
- Récolter des fonds (vente, course solidaire, opération papiers cadeaux etc.)
- Mobiliser de nouveaux parrains/marraines

### Décrire de façon détaillé votre projet (lieu, date, objectif...)

---

---

---

---

---

---

### Souhaitez-vous l'intervention d'un des membres de l'association ?

OUI / NON

*Si oui, merci de nous prévenir 4 semaines minimum à l'avance.*

### Comment êtes vous entré(e) en contact avec nous ?

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Moteurs de recherche     | <input type="checkbox"/> Site internet Cœur et Conscience |
| <input type="checkbox"/> Ami(e)s, relations       | <input type="checkbox"/> Cœur et Conscience Réunion       |
| <input type="checkbox"/> Article de presse        | <input type="checkbox"/> Emission TV, radio               |
| <input type="checkbox"/> Je suis parrain/marraine |   |

**Merci de nous retourner ce document accompagné de votre CV et lettre de motivation, soit par mail soit par courrier postal.**

### Par email :

Vous pouvez écrire directement dans le fichier Word et nous le retourner ou l'imprimer, le remplir à la main et le scanner :

[rh@coeuretconscience.org](mailto:rh@coeuretconscience.org)

### Par courrier

**Cœur & Conscience Ressources Humaines**  
46, rue François Villon  
95430 Auvers S/Oise

*Nous vous contacterons dès que possible.*